



UNIVERSIDAD PONTIFICIA DE SALAMANCA  
FACULTAD DE TEOLOGÍA  
INSTITUTO TEOLÓGICO SAN FULGENCIO  
DIÓCESIS DE CARTAGENA  
MURCIA

## REQUISITOS PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA (Curso 2019-2020)

### FACILITADO POR LA SECRETARÍA:

- [1º AÑO] Instancia de ingreso.
- Impreso de matrícula.
- Impreso de consentimiento de acuerdo a la Ley Orgánica de Protección de Datos.
- Impreso de consentimiento para la publicación de la Orla de Graduados al finalizar los estudios.

### APORTADO POR EL ALUMNADO:

- [1º AÑO] (original y copia de) Certificado de estudios 1º y 2º Bachillerato y tarjeta de la Prueba de Acceso a la Universidad o estudios equivalentes.
- [1º AÑO] Si se han realizado estudios universitarios previos, deberá aportar original y copia de los mismos y solicitud, si procede, de convalidación.
- [1º AÑO] Original y copia de DNI.
- [1º AÑO] Dos fotografías tamaño carnet.
- Justificante de ingreso de tasas académicas en cuenta corriente **ITSF**:  
ES03 0081 1076 5700 0123 8734
- Documentación que acredite la solicitud de descuentos oficiales (ver web).
- Original y copia de certificados de otros cursos que el alumnado considere oportuno presentar.
- Correo electrónico al que la Secretaría pueda confirmar la formalización de la matrícula y la creación de su perfil como alumno (carnet de alumno y aula virtual).

Las copias de cualquier documento para la tramitación de matrícula podrán ser compulsadas por la Secretaría.

### TRAS FORMALIZAR LA MATRÍCULA, EL ALUMNADO SERÁ AVISADO POR SECRETARÍA PARA RECOGER:

- Impreso personal de la información sobre la cuenta de correo institucional y los datos de acceso al Campus Virtual.
- Carnet de alumno ITSF / ISCRSF.

### PARA LA CONVALIDACIÓN DE ESTUDIOS

- Solicitud facilitada por la secretaría del centro.
- Certificación académica personal en la que consten:
  - 1 Las asignaturas con la calificación obtenida en cada una de ellas.
  - 2 Los créditos asignados.
  - 3 Los programas de las asignaturas que se quieren convalidar.